



## Einkäufer (m/w)

Dienstort: Graz Umgebung (Nord)

### Ihre Hauptaufgaben:

In dieser Position sind Sie die Schnittstelle zwischen Lieferanten und Fachabteilungen sowie den Projektteams.

- Vertragsprüfung und Vertragserstellung in Zusammenarbeit mit der Rechtsabteilung
- Angebotseinholung, Vergleich und Preisverhandlung
- Selbständige Steuerung und Durchführung des Beschaffungsprozesses für Projekte und des internen Bedarfs
- Operative Bestellabwicklung und Überwachung von Lieferterminen
- Stammdatenpflege

### Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossene Kaufmännische Ausbildung (Maturaniveau)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Einkauf
- Gute MS Office Kenntnisse
- Kenntnis im Umgang mit ERP Systemen
- Teamorientierte, strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- sowie Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Technisches Grundverständnis und hohes Interesse für die zu beschaffenden Komponenten und Leistungen sowie Verhandlungsgeschick

### Unser Kunde bietet:

- Geförderte Weiterbildung
- Mitarbeiterrabatte und –events
- Familiengeführtes Unternehmen
- Flexible Arbeitszeiten

Das Mindestgehalt für diese Position beträgt € 2.939,00 (auf Basis Vollzeitbeschäftigung) pro Monat. Wir bieten jedoch eine marktkonforme Bezahlung, die in Abhängigkeit von Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung individuell vereinbart wird. Ihre Bewerbung wird selbstverständlich vertraulich behandelt und nur mit Ihrem Einverständnis an Dritte weitergeleitet.

**WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG**  
per Mail oder Online

Technologiepark 1 | A-8510 Stainz | [office@hiebler-partner.at](mailto:office@hiebler-partner.at) | +43 3463 700 10 210

[www.hiebler-partner.at](http://www.hiebler-partner.at)